



MINISTERO dell'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI – UFFICIO VI AMBITO TERRITORIALE DI ROMA
LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE

ARISTOFANE

Via Monte Resegone, 3 - 00139 Roma
☎ 06121125005 ✉ rmpc200004@istruzione.it
Cod. Scuola RMPC200004 – C.f. 80228210581
Distretto XII - 3° Municipio – Ambito Territoriale IX
rmpc200004@pec.istruzione.it - U.R.L. www.liceoaristofane.gov.it

Circolare n. 103

Alle studentesse e agli studenti
Alle loro famiglie
Al personale docente
Al personale ATA
Alla DSGA
Albo online

Oggetto: operazioni elettorali di rinnovo del consiglio d'istituto, scaduto per decorso triennio (componenti Docenti, Genitori, Studenti e ATA).

Si comunica alle persone in indirizzo il calendario di svolgimento delle operazioni elettorali per l'A.S. 2022-2023, per il rinnovo del Consiglio d'istituto, scaduto per decorso triennio

Domenica 27 e lunedì 28 novembre p.v.

I seggi resteranno aperti la domenica dalle ore 8 alle 12 e il lunedì dalle 8 alle 13.30.

Sono chiamati a votare per i propri rappresentanti al Consiglio d'istituto

- **comp. Docenti:** i docenti di ruolo ed i supplenti in servizio nella scuola
- **comp. Genitori:** i genitori (o chi ne fa le veci) degli alunni iscritti alla scuola
 - (i genitori di più alunni iscritti votano una sola volta per il Consiglio d'istituto)
- **comp. Studenti:** gli alunni di tutte le classi
- **comp. ATA:** il personale ATA di ruolo e non di ruolo in servizio presso la scuola

Modalità di votazione:

- I genitori, i docenti e il personale ATA voteranno nella Sede centrale (via Monte Resegone).
- Gli studenti verranno chiamati a votare nella mattinata di lunedì nelle sedi di appartenenza (via Monte Resegone, via Monte Massico o via delle Isole Curzolane).

Alle operazioni presenzierà la Commissione elettorale.

Da lunedì 7 novembre p.v. alle ore 9 a sabato 12 novembre p.v. alle ore 12 sarà possibile presentare alla Segreteria della Commissione elettorale (Sig.ra Antonina Staffieri) le liste dei candidati.

Il materiale per la presentazione delle liste potrà essere ritirato presso la Segreteria della Commissione elettorale (Sig.ra Antonina Staffieri).

ISTRUZIONI OPERATIVE PRESENTAZIONE LISTE ELETTORALI

Si rammentano di seguito le regole principali che presidono la presentazione delle liste.

Formazione delle liste dei candidati

1. Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti.

2. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché dell'eventuale sede di servizio. Essi sono contrassegnati da numeri arabi progressivi.
3. Le liste debbono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso consiglio di Istituto.
4. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.
5. Le liste dei candidati possono contenere anche un solo nominativo.

Autenticazione delle firme dei candidati e dei presentatori delle liste

1. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal docente collaboratore a ciò delegato, previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di riconoscimento.
2. L'autenticazione può essere effettuata anche se l'interessato sia privo di documento di riconoscimento, qualora l'identità del soggetto sia nota all'organo che procede all'autenticazione.
3. Le autenticazioni delle firme possono essere fatte in ogni caso dal sindaco (o suo delegato), dal segretario comunale, da notaio o cancelliere.
4. L'autenticazione delle firme dei presentatori delle liste e di quelle dei candidati accettanti, è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione in carta libera - da allegare alle liste stesse -, sia mediante autenticazione apposta direttamente sulle liste. Nel certificato predetto devono essere indicati il cognome, nome, luogo e data di nascita e gli estremi del documento di riconoscimento del richiedente. Gli estremi di quest'ultimo documento devono essere indicati, anche nel caso in cui l'autenticazione sia fatta per notorietà.

Presentazione delle liste dei candidati

1. Ciascuna lista può essere presentata:
 - a) da almeno 2 degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 20;
 - b) da almeno un decimo degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 200, ma superiori a 20 (la frazione superiore si computa per unità intera);
 - c) da almeno 20 elettori della stessa componente se questi siano superiori a 200.
2. Ciascuna lista deve essere contraddistinta oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla commissione elettorale di circolo e istituto anche da un motto indicato dai presentatori. Essa può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie di cui trattasi.
3. Le liste debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla Segreteria della commissione elettorale.
4. I membri delle commissioni elettorali possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere essi stessi candidati.
5. Le liste presentate da persona diversa dal firmatario possono essere regolarizzate a norma del successivo art. 34 comma 3.
6. Non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione della relativa lista, salvo restando la facoltà di rinunciare alla nomina.

Presentazione dei candidati e dei programmi

1. L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal MIUR per le rispettive categorie da rappresentare.
2. Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni e, quindi, da mercoledì 9 novembre 2022 a venerdì 25 novembre 2022; in tale periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi.
3. Le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al Dirigente scolastico entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni e, quindi, entro giovedì 17 novembre 2022.
4. E' consentito di tenere fuori dell'orario di servizio riunioni negli edifici scolastici. Dette riunioni sono riservate agli elettori delle varie categorie da rappresentare negli organi collegiali stessi.

Per tali riunioni gli studenti possono chiedere lo svolgimento dell'assemblea di istituto nelle ore di lezione, prevista dal quinto comma dell'art. 43 del decreto del Presidente della Repubblica 31 maggio 1974, n. 416.

5. Il Dirigente scolastico stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.

Roma, 4 novembre 2022

Il Dirigente Scolastico
Raffaella Giustizieri

VP/FS