

Il giorno 18/11/2021 alle ore 11:45 si riuniscono nella presidenza della scuola la Dirigente, prof.ssa R. Giustizieri, la RSU d'istituto la prof.ssa E. Pontone e la sig.ra F. La Farciola, la DSGA, dott.ssa Maria Grazia Di Carlo, e le OO.SS Marco Anticoli, Alberto Campailla per discutere il seguente OdG:

- Informazione preventiva (art. 5 CCNL 2016/2018)
- Contrattazione (art. 7 CCNL 2016/2018)

La Dirigente prende la parola e presenta l'ipotesi di contratto 2021-22 illustrandone le relative tabelle.

Ribadisce che tutte le economie dell'a.s. 2020-21 vengano inserite nel FI totale che sarà quindi poi ripartito tra ATA e docenti con la percentuale già stabilita negli anni precedenti, cioè 25 % ATA 75 % docenti, fatta eccezione degli incarichi specifici ATA e delle funzioni strumentali docenti.

Ribadisce, come già comunicato nella precedente seduta, che le economie delle attività complementari di educazione fisica per l'a.s. 2020-21 saranno inserite nel F.I. poiché i fondi stanziati per l'a.s. 2021-22 coprono le richieste economiche presente nel progetto CSS presentato.

La DS riferisce di aver inserito, come preannunciato al tavolo del 9/11, una piccola quota forfettaria di flessibilità oraria per i docenti che abbiano almeno tre buchi o tre spostamenti nell'orario di servizio.

La prof.ssa Pontone chiede chiarimenti relativamente alla quota per i tutor PCTO che era di 20 ore mentre risulta più bassa. Sottolinea il grande lavoro svolto da questi docenti, i pochi che si sono resi disponibili e chiede che il compenso forfettario venga riportato almeno a 20 ore. Evidenzia poi la differenza di compenso tra il referente di sede di Monte Massico e di Isole Curzolane.

La DS imputa questa differenza alla complessità delle due sedi.

La sig.ra La Farciola chiede che venga attribuita una quota per gli ATA relativa alle attività PCTO.

La DS si riserva di comunicare eventuali modifiche al riguardo nei prossimi incontri

Per quanto riguarda gli AT la DS ribadisce che, come scritto nel Piano ATA e nel CII del precedente a.s. "Vista la sempre maggiore presenza nelle aule di supporti informatici necessari per la didattica, considerato inoltre che in fase di emergenza epidemiologica, alcuni laboratori sono stati utilizzati come aule per la didattica ordinaria, le mansioni attribuite sono da considerarsi diffuse a supporto delle aule dell'Istituto di assegnazione e per l'eventuale necessità di didattica a distanza."

Viene concordata la data della prossima riunione, giovedì 18 novembre 2021

Conclusa la discussione la seduta è tolta alle ore 12:30

La RSU di Istituto

Elvira Pontone

Fiorella La Farciola