



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI – UFFICIO VI AMBITO TERRITORIALE DI ROMA
LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE

ARISTOFANE

Via Monte Resegone,3 - 00139 Roma
☎ 06121125005 ✉ rmpc200004@istruzione.it
Cod. Scuola RMPC200004 – C.f. 80228210581
Distretto XII - 3° Municipio – Ambito Territoriale IX
rmpc200004@pec.istruzione.it- U.R.L. www.liceoaristofane.gov.it

DICHIARAZIONE

La/Il sottoscritta/o
(cognome e nome)

madre padre tutore affidatario

dell'alunna/o
(cognome e nome)

Iscritto/a per l'a.s. al primo anno del Liceo Classico Linguistico

dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella domanda di iscrizione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali suoi propri (L.31.12.96, n.675 e L.196/03) o per eventuali richieste a fini di lavoro.

dichiara di essere consapevole del fatto che la scuola, per esigenze organizzative imprescindibili, può introdurre variazioni nell'orario giornaliero delle lezioni, con eventuale conseguente posticipo dell'ingresso e anticipo dell'uscita, previa comunicazione resa alle classi almeno un giorno prima della variazione stessa e pubblicata sul sito web (<https://www.liceoaristofane.gov.it>, sezione "avvisi alle classi")

dichiara di conoscere il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016-2019 adottato dalla scuola e pubblicato sul sito istituzionale

dichiara di essere stato informato che la propria figlia/il proprio figlio nel corso del quinquennio potrà essere assegnato ad un'aula collocata indifferentemente nella sede centrale o in una delle due succursali (via delle Isole Curzolane o via Monte Massico)

consente non consente a suo figlio/a di utilizzare l'accesso a internet per fini didattici e di studio a scuola

consente non consente l'eventuale pubblicazione sul sito o sull'albo d'istituto di immagini, lavori e/o elaborati (foto o filmati) di suo figlio/a.

consente non consente che la scuola invii SMS o e-mail per comunicazioni al numero di cellulare o all'indirizzo di posta indicati nel modulo di iscrizione.

si impegna a collaborare con la scuola, in una visione organica del progetto educativo, per favorire il rispetto del Regolamento di Istituto in ogni sua parte (Regolamento di disciplina, Patto educativo di corresponsabilità, DPR 235/07, art.3) di cui **dichiara** di aver preso visione

dichiara di aver effettuato la scelta in accordo con l'altro genitore

.....
(firma)

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'
(DPR 235/07, art. 3) in appendice al Regolamento di disciplina

Il genitore/tutore/affidatario e il dirigente scolastico,

- presa visione di quanto contenuto nel DPR 235/07 sopra citato e in particolare all'art.3;
- presa visione dei Regolamenti approvati dagli Organi Collegiali della scuola

all'atto dell'iscrizione sottoscrivono contestualmente il presente "Patto educativo di corresponsabilità"

Premessa

- La complessità crescente dei processi formativi ed educativi non può prescindere da una sempre più stretta collaborazione tra scuola e famiglia;
- la collaborazione tra scuola e famiglia deve trovare un comune terreno nel rispetto delle norme e dei regolamenti stabiliti dagli Organi Collegiali, nonché nella buona gestione delle risorse umane e materiali.

Art.1

Il rapporto scuola-famiglia costituisce uno dei fondamenti del processo educativo. A tale processo genitori, docenti, studenti e personale tutto devono prestare la massima attenzione e il massimo impegno nel seguirne gli sviluppi e gli esiti.

Art.2

I vari Regolamenti che concernono la vita dell'Istituto e lo stesso Piano dell'Offerta Formativa devono essere conosciuti da tutti i membri della comunità scolastica. In essi è esplicitato tra l'altro il sistema di reciprocità di diritti e doveri che interviene tra le diverse componenti e che deve essere conosciuto da tutti i membri della comunità scolastica. A tale scopo i documenti in questione compaiono sul sito *web* della scuola e all'albo dell'Istituto e comunque è sempre possibile trarne copia.

Art.3

Il genitore /tutore/affidatario, nel sottoscrivere il presente Patto, si impegna a:

- a) – osservare quanto contenuto nel presente documento e in quelli qui richiamati;
- b) – a fare in modo che lo studente faccia altrettanto.

Il dirigente scolastico, in quanto legale rappresentante dell'Istituto, si impegna a che i diritti dei genitori, delle famiglie e degli studenti siano pienamente garantiti.

Art.4

Il genitore /tutore/affidatario, nel sottoscrivere il presente Patto, si rende consapevole del fatto che:

- a) – le infrazioni ai regolamenti dello studente possono dar luogo a sanzioni disciplinari;
- b) – nel caso di danneggiamenti a cose e/o lesioni a persone la sanzione segue il principio della riparazione del danno (DPR 235/07, art.4 comma 5);
- c) – il regolamento di disciplina prevede le forme e i modi di irrogazione delle sanzioni, nonché di impugnazione delle stesse.

Art.5

In caso di inosservanza dei diritti e dei doveri così come previsto dal presente Patto, si attua la procedura di composizione obbligatoria, la quale prevede:

- a) – la segnalazione di inadempienza tramite "avviso" da parte della scuola
- b) – la segnalazione di inadempienza tramite "reclamo" da parte dello studente o del genitore;
- c) – gli atti di cui alle lettere a) e b) possono avere forma orale o scritta
- d) – a seguito di avviso/reclamo, il ricevente dovrà verificare le circostanze che quegli atti hanno prodotto;
- e) – qualora l'esito della verifica di cui alla lettera d) dia esito positivo, il ricevente è obbligato a intraprendere tutte le iniziative che ritenga opportune per eliminare la situazione di inadempienza;
- f) – il ricevente dovrà informare il mittente sia degli esiti delle verifiche effettuate che delle eventuali azioni poste in essere per il ripristino della norma.

IL Dirigente Scolastico

Raffaella Giustizieri

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, co. 2, D. Lgs. n. 39/1993)

Il genitore/tutore/affidatario
