



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI – UFFICIO VI AMBITO TERRITORIALE DI ROMA
LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE
ARISTOFANE
Via Monte Resegone,3 - 00139 Roma
☎ 06121125005 ✉ rmpc200004@istruzione.it
Cod. Scuola RMPc200004 – C.f. 80228210581
Distretto XII - 3° Municipio – Ambito Territoriale IX
rmpc200004@pec.istruzione.it- U.R.L. www.liceoaristofane.gov.it

Circolare n. 209

Agli studenti delle classi quinte
Ai coordinatori delle classi quinte
AI DSGA
Al personale ATA
Albo online

Oggetto: compilazione schede per documento di classe.

Si informano tutti gli studenti interessati che le schede relative a:

1. Attività svolte nel triennio per Alternanza Scuola Lavoro,
 2. Attività svolte per Orientamento in uscita,
 3. Attività formative interne ed esterne alla scuola per l'attribuzione del credito scolastico,
- sono reperibili sul sito del Liceo alla voce MODULISTICA – AREA ESAMI DI STATO.

Le schede dovranno essere compilate, firmate e consegnate al coordinatore di classe che provvederà a raccoglierle entro il 5 maggio e a consegnarle in Vicepresidenza per la fascicolazione entro il 6 maggio.

Il coordinatore provvederà in seguito a far firmare a tutti i docenti del Consiglio di Classe le schede delle Attività svolte nel triennio per Alternanza Scuola Lavoro (n.1).

Si ricorda che **per le sole attività esterne** le schede delle Attività formative per l'attribuzione del credito scolastico (n.3) dovranno essere corredate con le certificazioni e/o gli attestati rilasciati da Enti e Associazioni riconosciuti.

Roma, 14 aprile 2018

Il dirigente scolastico
Raffaella Giustizieri

VP/RI