MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI – UFFICIO VI AMBITO TERRITORIALE DI ROMA
LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE
ARISTOFANE
Via Monte Resegone,3 - 00139 Roma
☎ 06121125005 ✉ rmpc200004@istruzione.it
Cod. Scuola RMPC200004 – C.f. 80228210581
Distretto XII - 3° Municipio – Ambito Territoriale IX
rmpc200004@pec.istruzione.it- U.R.L. www.liceoaristofane.gov.it

sito web www.liceoaristofane.gov.it
Amministrazione Trasparente – provvedimenti – provvedimenti dirigenti

DETERMINA DIRIGENZIALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento di contabilità D.I. n.44/2001 art. 34 c.3;
VISTO Il D.lgs n.50/2016 "Nuovo Codice dei Contratti";
VISTO Il comma 2, lettera a) dell'art. 36 e l'art.37 del D.lgs n. 50/2016;

ACCERTATA la necessità di acquistare materiale di pulizia per l'igiene e la pulizia dell'istiuto ;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è il regolare svolgimento dell'attività amministrativa e didattica;

CONSIDERATO che la fornitura del predetto materiale non può essere acquisita mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non esiste alla data odierna una Convenzione attiva avente ad oggetto forniture con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di acquisto;

RICHIAMATO l'art.36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro, mediante **affidamento diretto,** adeguatamente motivato;

CONSTATATO che la Ditta **RAINES**, propone come da preventivo, la fornitura del materiale in parola per l'importo massimo quantificato in €369,02 + iva;

RITENUTO pertanto di procedere mediante "affidamento diretto" prescindendo dalla richiesta di una pluralità di preventivi, come previsto dall'art. 34, del D.I. n.44/2001,

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta tramite l'acquisizione dell'apposito DURC, risultante regolare;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

VISTA la disponibilità economica di bilancio nell'aggregato A01- Funzionamento Amministrativo Generale – del Programma Annuale 2017;

DETERMINA

di affidare, per i motivi espressi in premessa, la fornitura in argomento, alla Ditta **RAINES –** via del Casaletto, 380 00151 Roma
La spesa relativa, quantificata al costo di € **369,02 + iva** sarà imputata nell'aggregato A01- Funzionamento Amministrativo Generale - del Programma Annuale 2017 – CIG **70054475BE**

- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di assumere apposito impegno di spesa da imputare nell'aggregato A01- Funzionamento Amministrativo Generale - del Programma Annuale 2017 CIG **70054475BE;**
- Di disporre che per il versamento dell'Iva si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (dello split payment);
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on line ai fini della generale conoscenza;
- Ai sensi dell'art. 31 comma 2 del D.Lgs 50/2016, il Responsabile del Procedimento è il Direttore dei servizi generali e amministrativi. Antonio Giorgio.

Roma, 07.03.2017
Prot. nr. 907.4.1l

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Silvia E. Sanseverino